

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД СУНЖА»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.11.2024 г. № 448

г. Сунжа

**«Об утверждении Порядка размещения аншлагов на фасадах зданий, строений и сооружений на территории МО «Городской округ город Сунжа»»**

В соответствии с статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 54 Правил благоустройства территории МО «Городской округ город Сунжа», утвержденных решением Городского совета депутатов МО «Городской округ город Сунжа» от 14 августа 2024 года № 17/2-3, Уставом Муниципального образования «городской округ город Сунжа», администрация муниципального образования «Городской округ город Сунжа»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения аншлагов на фасадах зданий, строений и сооружений на территории МО «Городской округ город Сунжа» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать данное Постановление на официальном сайте в сети «Интернет» и в телеграм-канале администрации для доведения до сведения жителей.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава города А.А. Умаров**

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

МО «Городской округ город Сунжа»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**размещения аншлагов на фасадах зданий, строений и сооружений на территории МО «Городской округ город Сунжа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 54 Правил благоустройства территории МО «Городской округ город Сунжа», утвержденных решением Городского совета депутатов МО «Городской округ город Сунжа» от 14 августа 2024 года № 17/2-3, и устанавливает требования к размещению аншлагов на фасадах зданий, строений и сооружений.

1.2. Аншлаги – информационные таблички, содержащие наименование улицы, номер здания или строения, а также иные сведения, предусмотренные настоящим Порядком.

1.3. Цель размещения аншлагов – упорядочение адресной системы, обеспечение удобства идентификации объектов, повышение эстетического вида города.

**2. Требования к аншлагам**

2.1. Аншлаги изготавливаются из долговечных материалов, устойчивых к воздействию внешней среды (металл, пластик или иной материал, обеспечивающий долговечность).

2.2. Размер аншлага должен быть не менее 30 см в длину и 20 см в ширину.

2.3. Цветовая гамма аншлага:

- фон – белый или светлый;

- текст – черный, синий или контрастного цвета, обеспечивающего читаемость.

2.4. На аншлаге должны быть указаны:

- наименование улицы;

- номер здания или строения;

- при необходимости – дополнительная информация (корпус, подъезд и т. д.).

2.5. Шрифт текста на аншлаге должен быть четким, читаемым, высота символов не менее 5 см.

**3. Места размещения аншлагов**

3.1. Аншлаги размещаются:

- на фасаде здания или строения, обращенном к улице;

- на высоте не менее 2 метров от уровня земли;

- в зоне, обеспечивающей их видимость.

3.2. При наличии нескольких подъездов аншлаги размещаются у каждого входа.

3.3. На угловых зданиях допускается размещение аншлагов с указанием наименований всех прилегающих улиц.

**4. Ответственность за размещение аншлагов**

4.1. Обязанность по изготовлению, установке и содержанию аншлагов возлагается на собственников зданий, строений и сооружений либо уполномоченных ими лиц.

4.2. В случае порчи, утраты или повреждения аншлага собственник обязан заменить его в течение 30 календарных дней.

4.3. Контроль за выполнением данного Порядка осуществляет администрация МО «Городской округ город Сунжа».

4.4. Нарушение требований настоящего Порядка влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.