

Приложение №1.
к постановлению администрации
МО «Городской округ город Сунжа»
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ В ЦЕЛЯХ
ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В
ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПО ДОГОВОРАМ
СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА

1.1. Настоящее Положение определяет порядок признания Администрацией МО «Городской округ город Сунжа» граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, с учетом дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи гражданина и подлежащего налогообложению.

1.2. Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановлением Правительства РФ от 20 августа 2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

1. Малоимущими гражданами признаются жители МО «Городской округ город Сунжа» в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, если их имущественная обеспеченность меньше стоимости общей площади жилого помещения, которую необходимо приобрести гражданину и членам его семьи для обеспечения по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека (норма предоставления общей площади жилого помещения в МО «Городской округ город Сунжа» составляет от 12 до 18,0 кв. м на одного члена семьи, состоящей из двух и более человек и от 18 до 36 кв. м для одиноко проживающего гражданина.

Среднее значение рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения — значение рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в МО «Городской округ город Сунжа», используемое для исчисления порогового значения доходов и стоимости имущества гражданина в целях признания граждан малоимущими и предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2. К членам семьи гражданина-заявителя относятся проживающие совместно с ним его супруг(а), а также его дети и родители. Родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи заявителя, если они вселены в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. Другие лица признаются членами семьи заявителя в судебном порядке.

3. Определение дохода за расчетный период и стоимости имущества производится согласно методике расчета имущественной обеспеченности граждан для принятия

решения о признании граждан и членов их семей малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда (приложение 1).

4. Расчетным периодом является период, равный двенадцати календарным месяцам, непосредственно предшествующим месяцу подачи заявления гражданином о постановке на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

5. Для определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими для предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда МО «Городской округ город Сунжа» по договорам социального найма, заявитель представляет в администрацию МО «Городской округ город Сунжа» копии документов с предъявлением их оригиналов, подтверждающих сведения о себе и членах своей семьи, а также имущественной обеспеченности:

заявление (приложение 2);

паспорт гражданина РФ, или документ, удостоверяющий его личность;

справка о составе семьи гражданина;

документы, подтверждающие родственные отношения (свидетельство о рождении, о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебные решения);

выписка из домовой книги по месту жительства или выписка из лицевого счета на занимаемое жилое помещение по месту жительства;

выписка из технического паспорта предприятия технической инвентаризации с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией;

документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (свидетельство о регистрации права, договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения);

копии документов о доходах членов семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения, заверенные в установленном порядке;

копии налоговых деклараций по налогам — в случаях, если эти лица были обязаны подавать налоговые декларации по этим налогам в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах;

справка налогового органа, подтверждающая сведения о принадлежащем на правах собственности гражданину и членам его семьи имуществу, подлежащего налогообложению;

копии документов, подтверждающие стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, заверенные в установленном порядке (в отношении жилых домов, квартир, дач, гаражей и иных строений, помещений, сооружений и транспортных средств — отчеты об их оценке, составленные в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, в отношении земельных участков — справки об их кадастровой стоимости).

6. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются специалистом администрации МО «Городской округ город Сунжа», ответственным за прием документов. После чего гражданину выдается расписка в получении документов, подтверждающих право для признания их малоимущими в целях постановки их в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам

социального найма. Специалист администрации МО «Городской округ город Сунжа» осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных гражданами документах, направляя запросы в органы государственной власти, другие органы, учреждения и организации.

7. Стоимость общей площади жилого помещения, необходимого гражданину и членам его семьи для обеспечения по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека определяется исходя из цены средней рыночной стоимости 1 кв. м жилья в городе Сунжа, устанавливаемой администрацией МО город Сунжа.

8. Минимальная площадь жилого помещения, необходимого для обеспечения членов семьи по норме предоставления площади жилого помещения на одного человека, определяется как разница между размером общей площади жилого помещения, которое предоставляется членам семьи по норме предоставления общей площади жилого помещения на одного человека, установленной решением Совета депутатов МО города Сунжа и размером общей площади всех жилых помещений или их долей, в отношении которых кто-либо из членов семьи обладает правом собственности.

9. При определении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, в целях признания граждан малоимущими и предоставлении им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, учитываются все виды доходов, полученных как в денежной, так и в натуральной форме, до вычета налогов и сборов в соответствии с законодательством РФ. Размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, определяется путем деления суммы размера доходов членов семьи за двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, на двенадцать и количество членов семьи.

11. При учете дохода и определении стоимости имущества одиноко проживающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживавших в течение всего расчетного периода или его части в образовательных и других учреждениях, доходы за месяцы проживания в указанных учреждениях рекомендуется считать равными прожиточному минимуму, а для лиц старше 18 лет — прожиточному минимуму трудоспособного гражданина.

12. При учете дохода и определения стоимости имущества, одиноко проживающих граждан-заявителей, в течение расчетного периода или его части, проходивших службу в Вооруженных силах РФ или пребывавших в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, доходы, полученные по месту их нахождения, признаются равными прожиточному минимуму трудоспособного населения, установленному на территории Республики Ингушетия.

13. При исчислении среднемесячного дохода семьи в состав семьи не включаются совершеннолетние трудоспособные граждане, если они не могут подтвердить или самостоятельно задекларировать свои доходы от трудовой и индивидуальной деятельности хотя бы за один месяц расчетного периода или представляют документы, подтверждающие их нулевой доход.

14. Определение совокупной стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и членов его семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда администрации МО «Городской округ город Сунжа», осуществляется путем деления суммарной стоимости имущества,

находящегося в собственности заявителя и членов семьи либо одиноко проживающего гражданина в календарном году, предшествующем месяцу подачи заявления о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемого по договору социального найма, и подлежащего налогообложению, на количество членов семьи.

15. Оценка доходов и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма осуществляется комиссией по жилищным вопросам администрации МО «Городской округ город Сунжа».

16. Решение о признании гражданина и членов его семьи малоимущими принимается при сравнении расчетного показателя рыночной стоимости приобретения жилого помещения по норме предоставления жилого помещения по договору социального найма и стоимости имущества, находящегося в собственности семьи.

17. Решение о признании гражданина и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или об отказе в этом принимается в течение 30 рабочих дней со дня представления всех необходимых документов. О принятом решении заявителю сообщается в письменной форме путем направления извещения по почте не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия. Копию решения о признании гражданина и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или об отказе в этом заявитель может получить при непосредственном обращении в администрацию г. Сунжа.

18. В решении об отказе в признании заявителя и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, указываются причины отказа с обязательной ссылкой на основания об отказе.

19. Отказ в признании гражданина и членов его семьи малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях допускается в случаях, если:

- не представлены предусмотренные п.5 настоящего Положения документы или содержащиеся в представленных документах сведения неполные или недостоверные;
- имущественная обеспеченность заявителя и членов его семьи больше стоимости общей площади жилого помещения, необходимой для обеспечения семьи данной численности по норме предоставления площади жилого помещения на 1 человека;
- размер общей площади всех жилых помещений или их долей, в отношении которых кто-либо из членов семьи обладает правом собственности, больше общей площади жилого помещения, определяемой по учетной норме на каждого члена семьи (учетная норма в МО город Сунжа составляет __ кв. метров, утверждена решением Совета депутатов МО «Городской округ город Сунжа» от _____ N ____).

20. Отказ в признании гражданина и членов его семьи малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма из муниципального жилищного фонда, обжалуется в порядке, установленном действующим законодательством.

21. Определение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, а также стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставление им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда производится ежегодно.

22. Переоценка размера доходов и стоимости имущества граждан в целях повторного подтверждения права на предоставление жилого помещения производится ежегодно после постановки семьи на учет, в соответствии с изменением величины прожиточного минимума, устанавливаемого постановлениями Правительства Республики Ингушетия.

23. В случае если в составе сведений о гражданине произошли изменения, гражданин обязан представить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае комиссией по жилищным вопросам администрации МО «Городской округ город Сунжа» осуществляется проверка обоснованности признания гражданина малоимущим в целях постановки его на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении. В случае повышения размера учитываемых доходов или стоимости имущества, учитываемого при определении прав гражданина и членов его семьи на получение жилых помещений, до уровня, не позволяющего ему стать на учет в качестве малоимущего, гражданин и члены его семьи снимаются с учета с сохранением за ними права повторного обращения за получением статуса малоимущих и нуждающихся в жилых помещениях, но не ранее чем в следующий по отношению к моменту снятия с учета расчетный период.

24. В случае если у гражданина и членов его семьи за истекший период не произошло изменений в учетных данных, отраженных ранее, гражданин предоставляет в администрацию МО «Городской округ город Сунжа» расписку, в которой подтверждает неизменность ранее представленных документов.

25. При предоставлении жилья по договору социального найма проводится переоценка размера доходов и стоимости имущества.

26. За достоверность сведений, содержащихся в выданных гражданину и членам его семьи документах, являющихся основанием для учета размера дохода и стоимости имущества, несут ответственность организации, выдавшие документы.

27. Принятые на учет граждане включаются в Журнал регистрации заявлений о признании семьи или одиноко проживающих граждан малоимущими в целях постановки их в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

28. На каждого гражданина, принятого на учет для признания его и его семьи малоимущими, заводится личное дело, в котором содержатся все представленные им необходимые документы.

29. Граждане снимаются с учета в случае:

подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

утраты ими оснований быть признанными в установленном порядке малоимущими;

выезда в другое муниципальное образование на постоянное место жительства;

выявления в представленных заявителем документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием признания заявителя малоимущим, а также неправомерных действий должностных лиц при решении вопроса о принятии на учет.

Приложение № 1 к Положению
«О порядке признания граждан малоимущими
в целях постановки их на учет в качестве
нуждающихся в жилых помещениях муниципального
жилищного фонда, предоставляемых
по договорам социального найма в г.Сунжа,
утвержденного Решением Совета депутатов
МО «Городской округ город Сунжа»
от _____ 20__ г. N _____

МЕТОДИКА

РАСЧЕТА ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О
ПРИЗНАНИИ СЕМЬИ ЛИБО ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩЕГО ГРАЖДАНИНА
МАЛОИМУЩИМИ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО
ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ИЗ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО
ФОНДА

1. В целях признания семьи либо одиноко проживающего гражданина малоимущими расчетный показатель рыночной стоимости приобретения жилого помещения по норме предоставления жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма в МО город Сунжа определяется как: $CЖ = PC \times НП \times PC$, где СЖ — расчетный показатель рыночной стоимости приобретения жилого помещения по норме предоставления жилого помещения по договору социального найма (руб.); PC — количество членов семьи гражданина (человек); НП — норма предоставления жилого помещения по договору социального найма на одного члена семьи, установленная в МО город Сунжа (кв. метры); PC — средняя расчетная рыночная цена 1 кв. метра общей площади жилого помещения, установленная администрацией МО «Городской округ город Сунжа» на момент обращения гражданина (руб.).
 2. Прожиточный минимум «смешанной» семьи (одиноко проживающего гражданина) определяется как: $ПМ = SUM ПМ / PC$, где ПМ — прожиточный минимум «смешанной» семьи (одиноко проживающего гражданина) (руб.); SUM ПМ — суммарная величина прожиточного минимума семьи, исчисленная как сумма прожиточных минимумов каждого члена семьи (величина прожиточного минимума одиноко проживающего гражданина) соответствующей социально-демографической группы, установленная Правительством РИ на момент обращения гражданина (рублей); PC — количество членов семьи гражданина (человек).
 3. Среднедушевой доход семьи (одиноко проживающего гражданина) определяется как: $СДД = SUM Д / 12 / PC$, где SUM Д — сумма доходов всех членов семьи за расчетный период (рублей); 12 — количество месяцев расчетного периода; PC — количество членов семьи гражданина (человек).
- Решение о признании семьи либо одиноко проживающего гражданина принимается при последовательном соблюдении следующих условий:

СДД < ПМ, где СДД — размер среднедушевого дохода семьи (одинок проживающего) (рублей);

ПМ — прожиточный минимум «смешанной» семьи (одинок проживающего гражданина) (рублей); СИ < СЖ, где СИ — стоимость налогооблагаемого имущества, находящегося в собственности семьи (одинок проживающего гражданина), (рублей);

СЖ — расчетный показатель рыночной стоимости приобретения жилого помещения по норме предоставления жилого помещения по договору социального найма (рублей).

к Положению о порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма

В Администрацию _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на признание гражданина и членов его семьи малоимущими в целях получения жилых помещений по договору социального найма

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Число, месяц, год рождения _____ 3. Пол _____

4. Место рождения _____
(республика, край, область, населенный пункт)

5. Место жительства (регистрации) _____
(индекс, республика, край, область, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, телефон)

6. Гражданство _____

7. Основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) гражданина Российской Федерации: серия _____ номер _____ выдан " _____ " _____ года _____

8. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) _____

9. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) _____

10. Состав семьи

Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения	Дата рождения	Документ, удостоверяющий личность	ИНН	СНИЛС
1	2	3	4	5	6

Подтверждаем согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу,

обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в целях признания малоимущими для признания нуждающимися в жилых помещениях по договору социального найма, а также на проведение проверки предоставленных сведений. Данное согласие действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

" ___ " _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

" ___ " _____ 20__ г. _____ / _____ /

" ___ " _____ 20__ г. _____ / _____ /

" ___ " _____ 20__ г. _____ / _____ /

" ___ " _____ 20__ г. _____ / _____ /

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Дата приема документов " ___ " _____ 20__ г.

Подпись заявителя

Регистрационный номер

Выдана расписка в получении документов:

Дата выдачи " ___ " _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

Подпись, Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявление

_____ / _____ /

<1> Заявление подписывается всеми совершеннолетними членами семьи, а также несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет, от несовершеннолетних в возрасте до 14 лет действуют родители (усыновители). Подписи ставятся в присутствии должностного лица, принимающего документы. В ином случае представляется оформленное в письменном виде согласие члена семьи, заверенное нотариально, с проставлением отметки об этом в графе 4.

Приложение № 2

к Положению о порядке признания
граждан малоимущими в целях
предоставления им жилых помещений
по договорам социального найма

Администрация _____
административного округа

КНИГА

регистрации заявлений граждан, нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договору социального найма

Начато: _____

Окончено: _____

На _____ листах

к Положению о порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма

РАСПИСКА

в получении документов для признания граждан малоимущими в целях получения жилых помещений по договору социального найма

Администрация _____
 административного округа приняла заявление и следующие документы от

_____ (ФИО гражданина, подавшего заявление)

для признания гражданина и членов его семьи малоимущими в целях получения жилого помещения по договору социального найма:

№ п/п	Наименование и реквизиты документа	Количество листов	
		подлинные	копии

Дата приема документов "___" _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

Документы принял _____ / _____ /
 (подпись, Ф.И.О. должностного лица, принявшего документы)

к Положению о порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им жилых помещений по договорам социального найма

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для признания граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

п/п	Название документа	Способ предоставления документа для оказания услуги (заявителем, в режиме межведомственного взаимодействия)	Обоснование выбора способа предоставления
1	Заявление	Предъявляется заявителем	Документ оформляется заявителем
2	Паспорт гражданина Российской Федерации каждого члена семьи	Предъявляется заявителем	Документ предоставляется заявителем
3	Свидетельства о рождении детей, включая совершеннолетних (для подтверждения родства)	Предъявляется заявителем	Документ предоставляется заявителем
4	Свидетельства о заключении либо расторжении брака	Предъявляется заявителем	Документ предоставляется заявителем
5	Справка о составе семьи, выданная на имя заявителя, с указанием фамилии, имени, отчества, степени родства, возраста	Предъявляется заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия (в случае непредставления заявителем)	Документ находится в распоряжении органа власти

6	Справка о месте жительства каждого члена семьи, не зарегистрированного по адресу заявителя, с указанием фамилии, имени, отчества, степени родства, возраста	Предъявляется заявителем	Документ предоставляется заявителем
7	Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (о присвоении ИНН) каждого совершеннолетнего члена семьи	Предъявляется заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия (в случае непредставления заявителем)	Документ находится в распоряжении органа власти
8	Страховые свидетельства государственного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи	Предъявляется заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия (в случае непредставления заявителем)	Документ находится в распоряжении органа власти
9	Свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое(ые) помещение(я) и (или) земельный(ые) участок(и) по установленной форме на каждого члена семьи, иной правоустанавливающей документ, подтверждающий право собственности, в том числе возникшее до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» на каждого члена семьи	Предъявляется заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия (в случае непредставления заявителем) Если права на объекты недвижимости не зарегистрированы в ЕГРП то предоставляются заявителем	Документ находится в распоряжении органа власти
10	Справка федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) в собственности недвижимого имущества у заявителя и членов его семьи (в случае смены фамилии, имени, отчества заявителя и (или) членов его семьи – на предыдущие	Предъявляется заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия (в случае не предоставления заявителем)	Документ находится в распоряжении органа власти

11	<p>фамилию, имя, отчество)</p> <p>Сведения организаций (органов) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации объектов капитального строительства о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи (в случае смены фамилии, имени, отчества заявителя и (или) членов его семьи – на предыдущие фамилию, имя, отчество) жилых помещений на праве собственности, возникшем до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», в случае наличия в собственности жилых помещений – с указанием инвентаризационной стоимости объекта (недвижимости)</p>	<p>Предъявляется заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия заявителем (в случае не предоставления заявителя)</p>	<p>Документ находится в распоряжении органа власти</p>
12	<p>Справка о доходах заявителя и членов его семьи, полученных от работодателей, с указанием всех предусмотренных системой оплаты труда выплат, учитываемых при расчете среднего заработка в соответствии с порядком, утвержденным Правительством Российской Федерации; среднего заработка, выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, компенсации при выходе в отставку, заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников</p> <p>Сведения о суммах оплаты сезонных, временных и</p>	<p>Предъявляется заявителем</p>	<p>Документ предоставляется заявителем</p>

	<p>других видов работ, выполняемых по срочным трудовым договорам, доходов от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской и иной деятельности</p> <p>Выписка из трудовой книжки (заверенная копия трудовой книжки) или иной документ, подтверждающий место работы дееспособных заявителя и членов его семьи, их копии (при не предоставлении справок о доходах за каждый месяц в течение расчетного период)</p>		
13	<p>Согласие на проверку сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах, подписанное всеми членами семьи</p>	<p>Предъявляется заявителем</p>	<p>Документ предоставляется заявителем</p>
14	<p>Копии налоговых деклараций, поданных заявителем и членами его семьи в случаях ведения предпринимательской деятельности, облагаемой по упрощенной системе налогообложения налогом на доходы физических лиц, единым налогом на вмененный доход для отдельных видов деятельности, единым сельскохозяйственным налогом, а также копии налоговых деклараций, поданных заявителем и членами его семьи в соответствии с особенностями исчисления налога в отношении отдельных видов дохода, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации</p>	<p>Предъявляется заявителем</p>	<p>Документ предоставляется заявителем</p>
15	<p>Согласие на обработку персональных данных</p>	<p>Предъявляется заявителем</p>	<p>Документ предоставляется</p>

			заявителем
16	Копии документов из налоговых органов, подтверждающих сведения о стоимости принадлежащего каждому члену семьи на правах собственности налогооблагаемого недвижимого имущества	Предъявляются заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия заявителя (в случае не предоставления заявителем)	Документ находится в распоряжении органа власти
17	Сведения о наличии и сумме социальных выплат из бюджетов всех уровней	Предъявляется заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия заявителя (в случае не предоставления заявителем)	Документ находится в распоряжении органа власти
18	Сведения Федеральной службы судебных приставов по Республике Ингушетия	Предъявляется заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия заявителя (в случае не предоставления заявителем)	Документ находится в распоряжении органа власти
19	Сведения о стоимости недвижимого имущества (инвентаризационная стоимость строений, помещений, сооружений, кадастровая стоимость земельных участков)	Предъявляется заявителем или предоставляется по каналам межведомственного взаимодействия заявителя (в случае не предоставления заявителем)	Документ находится в распоряжении органа власти
20	Сведения о размере денежных средств, находящихся на счетах в банках и других кредитных организациях, а также средства на именных приватизационных счетах физических лиц	Предъявляется заявителем	Документ предоставляется заявителем
21	Сведения о стоимости средств автомобильного, водного, воздушного и других видов транспорта, а также сельскохозяйственной техники Справка ГИБДД о наличии транспортного средства в собственности на каждого члена семьи	Предъявляется заявителем	Документ предоставляется заявителем
22	Доходы от сдачи в аренду (наем) недвижимого и	Предъявляется заявителем	Документ

	иного имущества		предоставляется заявителем
23	Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление, в случае подачи документов представителем	Предъявляется заявителем	Документ предоставляется заявителем