**Объявление**

**о проведении конкурса на замещение вакантной должности**

Администрация МО «Городской округ город Сунжа» объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации МО «Городской округ город Сунжа» начальника отдела земельных и имущественных отношений.

**К претендентам на замещение вакантной должности муниципальной службы предъявляются следующие квалификационные требования:**

1. к уровню профессионального образования - наличие высшего образования;
2. к стажу муниципальной службы – стаж муниципальной службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности, по направлению подготовки не менее пяти лет.

Для участия в конкурсе на замещение вакантной должности в администрации МО «Городской округ город Сунжа» необходимо предоставить в срок с 05.09.2019 г. по 25.09.2019 года в общий отдел администрации МО «Городской округ город Сунжа» следующие документы:

1) личное заявление\*;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету\* по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии 3х4,

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документ об образовании и (или) о квалификации и документ, подтверждающий стаж работы и квалификацию:

* копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность претендента;
* копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию претендента - о присвоении ему ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
* копии документов воинского учета (военный билет), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

5) согласие на обработку персональных данных\*;

6) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению\*, справка учетной формы №001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 года №984н);

7) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства (ИНН);

9) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей\*, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год (2018 г.), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на отчетную дату 02.09.2019 г.);

10) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"\*, на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года (2017, 2018, 2019 г.г.), предшествующих году поступления на муниципальную службу.

В дополнение к перечисленным документам гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить рекомендации с места работы и краткое резюме, с указанием наиболее значительных служебных достижений (участие в реализации региональных, муниципальных проектов, программах социально-экономического развития территорий, побед в профессиональных конкурсах регионального и всероссийского уровня, участие в социальной деятельности и т.д.)

Претендент не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения:

1. лишение его права занимать должности муниципальной службы в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;
2. близкого родства или свойства (родители, супруги, братья, сестры, сыновья, дочери, а также братья, сестры, родители и дети супругов) гражданина с муниципальным служащим, если его предстоящая служба связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного другому;
3. утраты гражданства Российской Федерации, наличия гражданства иностранного государства, за исключением случаев, когда доступ к муниципальной службе урегулирован на взаимной основе межгосударственными соглашениями;
4. отказ от представления сведений о полученных доходах и имуществе, принадлежащем на правах собственности, являющихся объектами налогообложения;
5. отказ от представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
6. занятие предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участие в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией.

Документы принимаются по 25 сентября 2019 года включительно, ежедневно с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по адресу: г. Сунжа, ул. Осканова, 34.

Телефон для справок 8-(873)472-27-05.

**Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.**