

**Порядок
организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в
рамках реализации муниципальной программы "Формирование комфортной городской
среды на 2018 - 2022 годы" благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году**

1. Настоящий порядок определяет процедуру организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на 2018 - 2022 годы" благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году (далее соответственно - голосование, общественная территория, муниципальная программа).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Правилах предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 169.

3. Предложения о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на 2018 - 2022 годы" благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году (далее соответственно - предложения, Перечень) представляются гражданами Российской Федерации, проживающими на территории МО «Городской округ город Сунжа», на территории которого расположена данная общественная территория (далее соответственно - заинтересованное лицо, муниципальное образование).

4. Заинтересованное лицо представляет предложение в администрацию МО «Городской округ город Сунжа» (далее - уполномоченный орган) по адресу: г. Сунжа, ул.Осканова,34 по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. По решению общественной комиссии, сформированной постановлением администрации муниципального образования от 31.03.2017 № 2 (с изменениями, внесенными постановлением администрации МО «Городской округ город Сунжа» от 04.10.2017 №690/1) (далее - общественная комиссия), прием предложений заинтересованных лиц может быть организован в общественных местах, перечень которых указываются в извещении о представлении предложений, с последующей передачей указанных предложений в уполномоченный орган.

6. Прием предложений заинтересованных лиц осуществляется уполномоченным органом в течение не менее 30 дней со дня начала приема таких предложений.

7. Извещение о представлении предложений подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и размещается на официальном сайте администрации МО «Городской округ город Сунжа» (далее - сайт) и в городском муниципальном издании "Знамя Труда" не позднее, чем за 30 календарных дней до дня окончания представления предложений.

В извещении о представлении предложений указывается срок начала и окончания приема предложений.

8. Предложения регистрируются уполномоченным органом в журнале регистрации предложений в день их поступления.

9. По результатам рассмотрения предложений общественная комиссия не позднее двух рабочих дней со дня прекращения приема предложений заинтересованных лиц формирует и утверждает Перечень, который будет представлен населению муниципального образования для проведения голосования, и направляет его главе муниципального образования.

10. В Перечень подлежат включению общественные территории соответствующие критериям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка.

11. Критериями включения общественных территорий в Перечень являются:

- 1) расположение общественной территории в границах муниципального образования;
- 2) наибольшая посещаемость общественной территории;

3) расположение общественной территории на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, расположенном на территории муниципального образования, государственная собственность на который не разграничена;

4) соответствие общественной территории функциональному назначению (площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк и т.д.);

5) наибольшее количество предложений, поступивших в отношении общественной территории.

12. Перечень публикуется уполномоченным органом в городском муниципальном издании "Наименование СМИ" и размещается на сайте в течение 5 рабочих дней со дня завершения приема предложений.

13. Уполномоченный орган обеспечивает подготовку и опубликование в городском муниципальном издании "Знамя Труда" и размещение на сайте не позднее 1 марта 2018 года дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, включенных в Перечень, включающих в том числе, описание предлагаемых мероприятий по благоустройству, в целях ознакомления с ними всех заинтересованных лиц в течение не менее 15 календарных дней.

14. Голосование по отбору общественных территорий из общественных территорий, включенных в Перечень, проводится не позднее 7 дней со дня истечения срока, установленного пунктом 13 настоящего Порядка.

15. В голосовании участвуют граждане Российской Федерации, имеющие паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий в установленном порядке личность, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и проживающие на территории населенного пункта, на территории которого осуществляет такое голосование (далее - участник голосования).

16. Граждане вправе самостоятельно проводить агитацию в поддержку общественной территории, включенной в Перечень, определяя ее содержание, формы и методы, в том числе с учетом рекомендаций уполномоченного органа.

Агитационный период начинается со дня опубликования (обнародования) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, решения администрации Мо «Городской округ город Сунжа» о назначении голосования.

17. Решение о назначении голосования принимается администрацией муниципального образования, в срок не менее чем за 30 календарных дней до дня его проведения, и в тот же срок подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на сайте.

18. В решении о назначении голосования администрации муниципального образования о назначении голосования устанавливаются следующие сведения:

- 1) дата и время проведения голосования;
- 2) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);
- 3) перечень общественных территорий, представленных на голосование;
- 4) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

19. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия.

20. Общественная комиссия:

1) обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения голосования (бюллетени листы печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);

2) формирует территориальные счетные комиссии и оборудует территориальные счетные участки;

3) рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования;

4) осуществляет иные полномочия, определенные муниципальными правовыми актами.

21. При формировании территориальных счетных комиссий учитываются предложения политических партий, иных общественных объединений, собраний граждан. Членами территориальной счетной комиссии не могут быть заинтересованные лица, являющиеся инициаторами по представлению предложений. Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией и должен быть не менее 3-х членов. В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) результатов голосования.

22. Бюллетени и иную документацию, связанную с подготовкой и проведением голосования,

общественная комиссия передает в территориальные счетные комиссии.

23. Голосование проводится путем открытого голосования на территориальных счетных участках.

24. Голосование по общественным территориям является рейтинговым.

25. Члены территориальных счетных комиссий составляют список граждан, пришедших на территориальный счетный участок (далее - список).

В списке указываются: фамилия, имя и отчество, год рождения, адрес места проживания участника голосования.

В списке также предусматриваются:

графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;

графа "Согласие на обработку персональных данных" для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

26. Участники голосования участвуют в голосовании непосредственно. Каждый участник голосования имеет один голос.

27. Голосование проводится путем внесения участником голосования в бюллетень любого знака в квадрат (квадраты), относящийся (относящиеся) к общественной территории (общественным территориям), в пользу которой (которых) сделан выбор.

Участник голосования имеет право отметить в бюллетене не более чем 1 (одно) количество проектов.

28. Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий в установленном порядке личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных.

После этого в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

Член территориальной счетной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более, чем за 1 (одну) общественную территорию.

Участник голосования ставит любой знак в квадрате напротив общественной территории, за которую он собирается голосовать.

После заполнения бюллетеня участник голосования отдает заполненный бюллетень члену территориальной счетной комиссии, у которого он получил указанный бюллетень.

По окончании голосования все заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии, который несет ответственность за сохранность заполненных бюллетеней.

29. Подсчет голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно и начинается сразу после окончания времени голосования.

По истечении времени голосования председатель территориальной счетной комиссии объявляет о завершении голосования, и территориальная счетная комиссия приступает к подсчету голосов участников голосования.

При подсчете голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти Республики Ингушетия, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Ингушетия, общественных объединений, представители средств массовой информации, иные лица.

Председатель территориальной счетной комиссии обеспечивает порядок при подсчете голосов.

30. Перед непосредственным подсчетом голосов все собранные заполненные бюллетени передаются председателю территориальной счетной комиссии. При этом фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании.

Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии.

При непосредственном подсчете голосов данные, содержащиеся в бюллетенях, оглашаются и заносятся в специальную таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий,

представленных в бюллетенях, после чего суммируются.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив общественных территорий, и бюллетени, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено, а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетеней, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

31. При равенстве количества голосов, отданных участниками голосования за две или несколько общественных территорий, приоритет отдается общественной территории, в отношении которой подано наибольшее количество предложений на этапе приема предложений.

32. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер территориального счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

33. После проведения всех необходимых действий и подсчетов территориальная счетная комиссия устанавливает результаты голосования на своем территориальном счетном участке. Эти данные фиксируются в итоговом протоколе территориальной счетной комиссии. Территориальная счетная комиссия проводит итоговое заседание, на котором принимается решение об утверждении итогового протокола территориальной счетной комиссии.

Итоговый протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Экземпляр итогового протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию.

34. По решению общественной комиссии подсчет голосов участников голосования может осуществляться в общественной комиссии.

35. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию, которая регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение пяти рабочих дней со дня их регистрации - в период подготовки к голосованию, а в день голосования - непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

36. В итоговом протоколе территориальной счетной комиссии о результатах голосования на территориальном счетном участке (в итоговом протоколе общественной комиссии об итогах голосования) указываются:

- 1) число участников голосования;
- 2) результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию;
- 3) иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

37. Установление итогов голосования по отбору общественных территорий производится общественной комиссией на основании итоговых протоколов территориальных счетных комиссий, и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии.

Установление итогов голосования общественной комиссией производится не позднее, чем через два дня со дня проведения голосования.

38. После оформления итогов голосования по отбору общественных территорий председатель общественной комиссии представляет в администрацию муниципального образования итоговый протокол общественной комиссии.

39. Итоговый протокол общественной комиссии печатается на листах формата А4. Каждый лист итогового протокола общественной комиссии должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной комиссии, заверен печатью администрации МО «Городской округ город Сунжа» и содержать дату и время его подписания. Итоговый протокол

общественной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания итогового протокола общественной комиссии, указанное на каждом листе, должно быть одинаковым. Списки участников голосования, использованные бюллетени и протоколы территориальных счетных комиссий для голосования передаются на ответственное хранение в администрацию МО «Городской округ город Сунжа».

40. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на сайте.

41. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки участников голосования, бюллетени, протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол общественной комиссии в течение одного года хранятся в администрации МО «Городской округ город Сунжа», а затем подлежат уничтожению. Списки участников голосования, хранятся в сейфе, либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключая доступ к ним посторонних лиц.

42. Материально-техническое обеспечение деятельности общественной комиссии и территориальных счетных комиссий осуществляет уполномоченный орган.

Форма ПРЕДЛОЖЕНИЯ

о включении общественной территории в перечень общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018 – 2022 годы» благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году

№ п/п	Адресный ориентир	Предложение по благоустройству	Обоснование
1	2	3	4

Фамилия, имя, отчество представителя _____

Адрес места жительства _____

Личная подпись и дата _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» на 2018 – 2022 годы благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году на территории МО «Городской округ город Сунжа», в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды» на 2018 – 2022 годы благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись _____ дата _____

Приложение 3
к постановлению администрации
МО «Городской округ город Сунжа»
от __декабря 2017 г. № _____

Форма итогового протокола
территориальной счетной комиссии о результатах голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в
рамках реализации муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на 2018 - 2022 годы"
благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году

Экземпляр № _____

Голосование по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на 2018 - 2022 годы" благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году

"__" _____ 20__ года

Итоговый протокол
территориальной счетной комиссии
о результатах голосования

Территориальная счетная комиссия № _____

1. Число граждан, внесенных в список голосования на момент окончания цифрами/прописью
голосования

2. Число бюллетеней, выданных территориальной счетной комиссией цифрами/прописью
гражданам в день голосования

3. Число погашенных бюллетеней цифрами/прописью

4. Число заполненных бюллетеней, полученных членами цифрами/прописью
территориальной счетной комиссии

5. Число недействительных бюллетеней цифрами/прописью

6. Число действительных бюллетеней цифрами/прописью

7. Наименование общественных территорий

<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<N строки> Наименование проекта благоустройства <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель территориальной счетной
комиссии

(ФИО)

(подпись)

Секретарь территориальной счетной
комиссии

(ФИО)

(подпись)

Члены территориальной счетной комиссии:

Протокол подписан "__" ____ 20__ года в ____ часов ____ минут

**Форма итогового протокола
общественной комиссии о результатах голосования по отбору общественных территорий,
подлежащих в рамках реализации муниципальной программы "Формирование комфортной
городской среды на 2018 - 2022 годы" благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году**

Экземпляр № ____

Голосование по отбору проектов благоустройства общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на 2018 - 2022 годы" благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году

" __ " _____ 20__ года

Итоговый протокол
общественной комиссии об итогах голосования

Общественная комиссия муниципального образования
" _____ "

- | | |
|--|------------------|
| 1. Число граждан, внесенных в списки голосования на момент окончания голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 2. Число бюллетеней, выданных территориальными счетными комиссиями гражданам в день голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 3. Число погашенных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 4. Число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 5. Число недействительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |
| 6. Число действительных бюллетеней (заполняется на основании данных территориальных счетных комиссий) | цифрами/прописью |

7. Наименование общественных территорий

<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)
<N строки> Наименование общественной территории <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Председатель общественной комиссии:

(ФИО) (подпись)

Секретарь общественной комиссии:

(ФИО) (подпись)

Члены общественной комиссии:

Протокол подписан " __ " _____ 20__ года в ____ часов ____ минут

Приложение 5
к постановлению администрации
МО «Городской округ город Сунжа»
от __ декабря 2017 г. № ____

Подписи двух членов
территориальной счетной
комиссии

Бюллетень

для голосования по отбору общественных территорий, подлежащих в рамках реализации муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на 2018 - 2022 годы" благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году

Разъяснение о порядке заполнения бюллетеня

Поставьте любые знаки (знак) в пустых квадратах (квадрате) справа от наименования общественной территории (общественных территорий) не более чем (_____) общественных территорий, в пользу которых сделан выбор.

Бюллетень, в котором знаки проставлены более чем в (_____) квадратах либо бюллетень, в котором знаки (знак) не проставлены ни в одном из квадратов - считаются недействительными.

Наименование общественной территории	Краткое описание территории.	общественной	☐
Наименование общественной территории	Краткое описание территории.	общественной	☐
Наименование общественной территории	Краткое описание территории.	общественной	☐

Приложение N 2
к Порядку проведения голосования
по отбору общественных территорий
МО «Городской округ город Сунжа»,
подлежащих в рамках
реализации муниципальной программы
"Формирование современной городской
среды на 2018 - 2022 годы"
благоустройству в первоочередном
порядке в 2018 году

(Форма)

Список

участников голосования, пришедших на территориальный счетный участок

№ п/п	Фамилия, имя и (при наличии) отчество гражданина а Российско й Федерации - участника голосовани я	Серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации - участника голосования, сведения о выдавшем его органе и дате выдачи или реквизиты иного документа, удостоверяющего в установленном порядке личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Адрес регистрации гражданина Российской Федерации - участника голосования по месту жительства	Подпись гражданина Российской Федерации - участника голосования за полученный бюллетень для голосования	Подпись согласия гражданина Российской Федерации - участника голосования на обработку его персональных данных, указанных в графах 2 - 4 настоящего списка, в целях голосования по отбору общественных территорий. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует до дня письменного отзыва данного согласия	Подпись и ФИО члена территориальной счетной группы муниципальной общественной комиссии за выданный гражданину Российской Федерации - участнику голосования бюллетень для голосования
	2	3	4	5	6	7

Члены территориальной счетной группы
муниципальной общественной комиссии:

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)